

Holbæk Kommunes godkendelseskriterier – Private daginstitutioner

Holbæk Kommune giver godkendelse til, drift af privat daginstitution efter bestemmelserne i Dagtilbudslovens § 19 stk. 5 ved opfyldelse af nedenstående kriterier:

1. · Bygningsgodkendelse fra kommunens bygningsmyndigheder.
2. · Overholdelse af gældende lovgivning på dagtilbudsområdet.
3. · Dokumentation for pædagogisk uddannelse af daglig leder (bachelorniveau).
4. · Dokumentation for konceptets forretningsmæssige soliditet.

Kommunen stiller ikke krav om garanti-hensættelse. Der betales sædvanligt byggesagsgebyr i forbindelse med behandling af bygningsgodkendelsen. Holbæk kommunes byggesagsafdeling kan kontaktes ved behov for hjælp og vejledning på mail byggesag@holb.dk og/eller på tlf. 72 36 36 36 (byggevagten).

Behandlingen af ansøgningen om godkendelse påbegyndes når der forligger dokumentation for bygningsgodkendelsen i form af byggetilladelse eller tilsvarende.

Ansøgning om pædagogisk godkendelse

Ansøgning om pædagogisk godkendelse fremsendes til kommunens Fagcenter for Læring og Trivsel, att. fagkonsulent Anja Skou Poulsen anjpo@holb.dk. Tlf.: 72362455.

Ansøgningen udformes efter følgende disposition:

1. Beskrivelse af virksomheden, herunder ejerforhold, beliggenhed, vision og mission

2. Beskrivelse af ejerens økonomiske forhold

- Muligheden for at opretholde tilbuddet ved evt. dalende efterspørgsel.
- Udkast til budget.
- Oplysninger om bankforbindelser, reservekapital etc. samt tilladelse til at kontrollere oplysningerne.

3. Virksomhedskoncept

- Målgruppe, alderssammensætning og antal børn.
- Bemanning - herunder ledelse, personalegruppens kvalifikationer og sammensætning samt ansættelseskriterier.
Åbningstid og lukkedage.

- Optagelseskriterier, udmeldelseskriterier etc. (husk at forholde dig til, hvad i gør med restancer).
- Retningslinjer for fastsættelse af forældrebetaling, varsler om regulering etc.
- Forældreindflydelse - herunder vedtægt for forældrebestyrelsesarbejde.
- Pædagogiske mål og pædagogiske læreplaner¹
- Pædagogiske aktiviteter.
- Mål og vilkår for indsatser ift. børn med særlige behov.

4. Retningslinjer for anvendelse af overskud

5. Forventede samarbejdsrelationer

- Relation til Børn, Unge og Familier (tidligere Børneindsatsen) og andre kommunale myndigheder.
- Administratorer.
- Andre.

6. Andet

Godkendelsen har tidligst virkning når bygningsmyndighederne har godkendt at ejendommen ibrugtages.

¹ Se dagtilbudsloven §8 for detaljer vedrørende udarbejdelse af pædagogiske læreplaner
<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=182051>